



Algemene voorwaarden.

POPPIN DESIGN
Grafische marketing

Poppin Design

Naam:	Andrea Koelink
Email:	andrea@poppindesign.nl
Telefoonnummer:	+31 (0) 6 235 189 33

Algemene Voorwaarden.

Hi!

Ik ben Andrea, een all-round creative die in 2015 Poppin Design heeft opgericht. Ik word ontzettend blij van (online) grafisch ontwerp, website / webdesign en illustraties.

Wat goed dat je de tijd neemt om mijn algemene voorwaarden door te lezen. Ik begrijp heus dat je niet heel enthousiast wordt van het moeten doorspitten van weer een set algemene voorwaarden. Toch is het belangrijk dat je even een kwartiertje van je tijd neemt om onze afspraken te bekijken. Zo verkleinen we de kans op misverstanden.

Ik heb trouwens geprobeerd om onze afspraken zo duidelijk mogelijk neer te zetten, **zonder 'kleine lettertjes' of addertjes onder het gras**. Eerlijke en duidelijke afspraken, daar hou ik van.

1 • Laten we kennismaken

Nog even voorstellen: Poppin Design is een eenmanszaak, gevestigd in het mooie Apeldoorn aan de Korteweg 66 (7315 CL) en ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 63747332. Mijn BTW nummer is: NL002218778B73.

Ik hou van persoonlijke en informele samenwerkingen. Je mag me dan ook altijd even een berichtje sturen als je iets wilt vragen, melden of gewoon even iets wilt delen.

Stuur me een e-mail: **andrea@poppindesign.nl**
Bellen is toch vaak sneller: **+31 (0)6 235 189 33**

2 • Mijn kernwaarden

Voor een goede samenwerking is het belangrijk dat er een klik is. Daarom vertel ik je in dit artikel graag iets meer over mijn kernwaarden.

Ik hou van open, informele en gelijkwaardige samenwerkingen. Je kan me herkennen aan mijn no nonsense mentaliteit. Geen onnodige formaliteiten, maar een persoonlijke aanpak waarbij we er samen voor zorgen dat we jouw bedrijf naar een volgend level tillen.

Vandaar ook mijn slogan:

"Samen buiten de lijntjes kleuren?"

Algemene Voorwaarden.

3 - Verwerkersovereenkomst

Nog even dit: omdat ik ook diensten aanbied waarvoor ik **verwerker** ben volgens de AVG (je weet wel: die nieuwe privacywet waar zoveel gedoe over is geweest), kan je onderaan deze voorwaarden de verwerkersovereenkomst lezen, waar je mee akkoord gaat wanneer wij een overeenkomst sluiten.

4 - Mijn leeswijzer

Ik heb mijn best gedaan om mijn algemene voorwaarden zo overzichtelijk mogelijk te houden en er geen boekwerk van te maken dat rechtstreeks uit de 18e eeuw lijkt te stammen.

Sommige woorden komen in deze voorwaarden een speciale betekenis toe. In deze leeswijzer kan je terugvinden wat deze woorden nou ook alweer precies betekenen

- Ik, mij(n): de eenmanszaak Poppin Design, gevestigd in Apeldoorn aan de Kortweg 66 (7315 CL) en ingeschreven in de KvK onder nummer 63747332;
- Jij, je, jou(w): de natuurlijke persoon of rechtspersoon met wie ik een overeenkomst sluit of wens te sluiten, die geen consument is (de professionele opdrachtgever dus);
- Schriftelijk: communicatie via de post, e-mail of app (een DM via Instagram bijvoorbeeld);
- Wij, we, ons: jij en ik.

5 - Toepasselijkheid van deze voorwaarden

Mijn algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere overeenkomst die jij met mij sluit, op mijn aanbod en op alle (overige) werkzaamheden die ik voor jou verricht. Vloeit er uit de (originele) overeenkomst een vervolgoopdracht of meerwerk uit? Mooi! Dan zijn deze algemene voorwaarden ook weer van toepassing.

Soms komt het voor dat we samen besluiten om het net allemaal wat anders te doen. Daarbij willen we dan waarschijnlijk afspraken maken die afwijken van deze voorwaarden. Deze afspraken zijn alleen geldig als ze 'zwart op wit' (schriftelijk dus) door ons zijn vastgelegd. Zo weten we allebei waar we aan toe zijn.

Hanteer je ook zelf algemene voorwaarden? Wees je er dan van bewust dat jouw algemene voorwaarden niet van toepassing zijn en door mij uitdrukkelijk van de hand worden gewezen. We gaan dus samenwerken onder mijn voorwaarden.

Algemene Voorwaarden.

6 • Mijn aanbod, offerte(s)

Mijn offerte is vrijblijvend en verplicht jou tot niets. No worries, je zit echt nog nergens aan vast.

Al mijn offertes zijn maximaal 30 kalenderdagen geldig, na de datum van verzending. Als jij dus 5 maanden later akkoord geeft, komt er geen overeenkomst tot stand. Natuurlijk kunnen we alsnog samen beslissen om een nieuwe overeenkomst aan te gaan.

Het is goed om je ervan bewust te zijn dat prijzen in mijn offertes altijd exclusief BTW zijn.

Staat er een duidelijke fout ('een kennelijke vergissing of verschrijving') in mijn aanbod? Dan ben ik niet aan deze fout gebonden. Wat dacht je van een ietwat gênante typo waardoor jouw website maar 3 euro zou kosten, in plaats van 3.000? Ik hoef dan dus niet voor 3 euro jouw website te gaan bouwen. Wel zo eerlijk, toch?

Besluit je na het zien van mijn aanbod dat je slechts een gedeelte interessant vindt? Laat het mij dan op tijd weten. Alhoewel ik nooit verplicht ben om een gedeeltelijke aanvaarding van het aanbod te aanvaarden komen we er misschien samen alsnog wel uit.

Nadat je mijn aanbod hebt aanvaard (dankjewel daarvoor!), kan je niet zomaar zonder mijn toestemming de opdracht wijzigen. Het uitbreiden van de opdracht wordt trouwens ook als een wijziging gezien. Wanneer je aangeeft de opdracht te willen wijzigen, gaan we samen kijken naar de mogelijkheden. Een wijziging kan natuurlijk gevolgen hebben voor de prijs en / of afgesproken deadlines. Je bent je hiervan bewust. Het is desondanks goed om te weten dat ik nooit verplicht ben om een voorgestelde wijziging te accepteren.

7 • Een goed begin is het..

Er komt pas een overeenkomst tussen ons tot stand, op het moment dat ik een ondertekende offerte heb ontvangen of indien ik uit jouw gedrag mag afleiden dat je akkoord bent met mijn aanbod.

Ik mag om een vooruitbetaling vragen. Indien ik jou om een vooruitbetaling heb gevraagd, begin ik natuurlijk pas met mijn werkzaamheden op het moment dat ik de vooruitbetaling heb ontvangen.

Algemene Voorwaarden.

8 • Hoe gaan we samenwerken?

Ik werk zelfstandig aan de opdracht en voer deze naar mijn eigen creatieve en technische inzicht in. Natuurlijk hou ik rekening met jouw wensen.

Het spreekt voor zich dat ik altijd mijn uiterste best voor jou doe. Het garanderen van resultaten doe ik echter niet. Zo kan ik bijvoorbeeld niet beloven dat jouw website een bepaalde plaats in Google behaalt of dat jij met jouw kersverse huisstijl een x aantal nieuwe klanten binnenhaalt. Een jurist zou zeggen dat ik "alleen een inspanningsverplichting" heb.

Heb ik een datum voor oplevering ('deadline') aangegeven, dan geldt deze datum slechts als uitgangspunt. Ik mag er altijd voor kiezen om de oplevering uit te stellen, indien zich er omstandigheden voordoen waardoor ik de deadline niet kan halen. Natuurlijk stel ik je hiervan op de hoogte.

Het is goed om te weten dat ik geen bewaarplicht heb m.b.t. de gebruikte / ontwikkelde materialen en gegevens na beëindiging van de overeenkomst.

9 • Producten & diensten van derden (#collabs)

Het kan voorkomen dat ik besluit om een derde partij in te schakelen. Een ander kan soms net die kennis hebben, die ik op dat moment mis. Natuurlijk laat ik het je op tijd weten als ik een derde wil inschakelen. In dit verband zijn de artikelen 7:404; 7:407, lid 2 en artikel 6:76 van ons Burgerlijk Wetboek uitgesloten. Ik ben dan ook niet aansprakelijk voor het handelen (of nalaten) van deze derde. Eventuele kosten van deze derden zijn voor jouw rekening. Dit spreken we uiteraard van tevoren af.

Wil jij zelf een derde partij bij de opdracht betrekken? Dan moet je dit wel eerst schriftelijk aan mij laten weten. Ik ben natuurlijk niet verantwoordelijk voor het handelen en / of nalaten van deze derde.

Ik maak, bij de uitvoering van de opdracht, best vaak gebruik van producten en diensten van derde partijen. Wat dacht je van (open source) software, hostingproviders, builders, licenties, fonts, enzovoorts. Je gaat hiermee akkoord en zal je aan de voorwaarden van deze derden houden en redelijke instructies van mij opvolgen om overtreding van deze voorwaarden te voorkomen. Ik vind het daarnaast belangrijk dat je weet dat ik nooit kan garanderen dat deze derden hun producten en diensten, ook tegen dezelfde prijs en voorwaarden, blijven aanbieden.

Algemene Voorwaarden.

10 - Communicatie is key

Goede communicatie is key. Omdat ik regelmatig vanuit het buitenland werk, maak ik vaak gebruik van (digitale) communicatiemiddelen zoals e-mail, Skype, WhatsApp, Zoom, Microsoft Teams, Dropbox, Google Meet, enzovoorts. Natuurlijk probeer ik zo zorgvuldig mogelijk met jouw informatie om te gaan. Toch kan het helaas voorkomen - door de aard van deze communicatiemiddelen - dat er iets fout gaat. Je begrijpt en accepteert de risico's verbonden aan deze communicatiemiddelen.

11 - Jij bent onmisbaar

Jij bent onmisbaar. Ja, echt! Om onze samenwerking tot een succes te maken, is jouw medewerking af en toe heel belangrijk. Als deskundige in jouw vakgebied, kan je mij immers heel veel vertellen. Je moet in ieder geval:

- De benodigde content (zoals foto's, teksten en lettertypes) in de door mij aangegeven bestandsvorm en wijze leveren;
- ervoor zorgen dat de content die jij aanlevert, geen inbreuk maakt op de (intellectuele eigendoms-)rechten van derden. Je garandeert dit en vrijwaart mij voor alle aanspraken van derden in dit verband;
- Binnen 7 werkdagen een antwoord geven op een verzoek of vraag van mij (tenzij het spoed heeft natuurlijk).

Indien je niet meewerkt of op andere wijze de uitvoering van de overeenkomst belemmert, mag ik besluiten om mijn werkzaamheden tijdelijk stop te zetten. Daarnaast kan ik extra kosten rekenen vanwege de vertraging die is ontstaan. Deze extra kosten worden berekend volgens mijn gebruikelijke uurtarief en zullen door mij op de eerstvolgende factuur in rekening worden gebracht.

12 - Jouw feedback

Voordat we aan onze samenwerking beginnen, spreken we af of er feedbackronde(s) nodig zijn, en zo ja, hoeveel. Hebben we hierover geen afspraken gemaakt? Dan heb je geen recht op een feedbackronde.

Natuurlijk neem ik jouw feedback uiterst serieus. Het is alleen wel goed om te weten dat ik jouw feedback, uiteindelijk, naar mijn eigen inzicht verwerk.

Algemene Voorwaarden.

Indien we een (of meerdere) feedbackronde(s) hebben afgesproken, moet je jouw feedback wel binnen 14 werkdagen aan mij doorgeven (via e-mail), nadat ik hierom heb gevraagd. Doe je dit niet? Dan ga ik ervan uit dat je helemaal tevreden bent en geen feedback hebt en ga ik verder met de uitvoering van de overeenkomst. Als ik niet verder kan met mijn werkzaamheden (bijvoorbeeld omdat jouw feedback echt noodzakelijk is), kan ik besluiten om mijn werkzaamheden (tijdelijk) stop te zetten en / of extra kosten te rekenen vanwege de vertraging die is ontstaan. Deze extra kosten worden berekend volgens mijn gebruikelijke uurtarief en zullen door mij op de eerstvolgende factuur in rekening worden gebracht.

Het kan natuurlijk voorkomen dat er toch meer feedbackrondes nodig zijn. Een extra feedbackronde wordt door mij als meerwerk, volgens mijn gebruikelijke uurtarief, bij jou in rekening gebracht.

13 - Websites bouwen

Het ontwerpen en ontwikkelen van een website is best een intensief en complex proces. Daarom spreken we van tevoren schriftelijk af wat voor functionaliteiten en specificaties jouw website allemaal dient te hebben. De website wordt vervolgens door mij overeenkomstig deze functionaliteiten en specificaties ontwikkeld.

Jij bent en blijft zelf verantwoordelijk voor de inhoud van jouw website en dus ook voor het aanleveren van alle benodigde content, zoals teksten, foto's en video's die je op jouw website wilt terugzien.

Alhoewel ik natuurlijk mijn best doe om een snelle website op te leveren, kan ik nooit een gewenst pagespeed-resultaat garanderen. De snelheid van een website hangt namelijk af van een veelheid aan factoren, zoals de kwaliteit van de door jouw gekozen hosting bijvoorbeeld.

Ik kan nooit garanderen dat jouw website er hetzelfde uitziet en / of even goed werkt op alle soorten en versies van web- en internetbrowsers. Is het voor jou belangrijk dat de website er op een specifieke browser geweldig uitziet? Dan kan het zijn dat ik hiervoor extra kosten in rekening moet brengen.

Ik kan er niet voor instaan dat de beveiliging van jouw website onder alle omstandigheden doeltreffend is.

Op het moment dat ik de website aan jou oplever, krijg je van mij 14 kalenderdagen de tijd om te testen of jouw website helemaal functioneert zoals we schriftelijk hebben afgesproken. Het is jouw taak om de website grondig te testen en alle bugs direct (maar in ieder geval binnen

Algemene Voorwaarden.

14 kalenderdagen) aan mij door te geven. Ik zal enkel klein technisch onderhoud verrichten binnen deze termijn. Na deze 14 kalenderdagen geldt de website automatisch als door jou geaccepteerd. Je kan dan niet kosteloos aanpassingen meer laten doorvoeren. Wil je na oplevering een aanpassing laten doorvoeren die niet iets te maken heeft met een bug (je wilt bijvoorbeeld toch het ontwerp iets aanpassen, of een extra plugin toevoegen)? Dan wordt dit gezien als een nieuwe opdracht.

Na acceptatie van de website, kan ik op geen enkele wijze aansprakelijk worden gehouden voor verlies, diefstal, of beschadiging van zaken, gegevens (zoals wachtwoorden of gebruikersnamen), programmatuur, bestanden, enzovoorts. Het risico hierop wordt overgedragen op het moment dat jij de website accepteert.

14- Websites onderhouden

Een onderhoudsovereenkomst wordt aangegaan voor een minimale looptijd van 3 maanden en wordt door mij per vooruitbetaling gefactureerd, tenzij we samen schriftelijk iets anders afspreken.

Wat voor soort onderhoudswerkzaamheden ik precies voor jou ga verrichten, spreken we samen van tevoren schriftelijk af. De volgende onderhoudswerkzaamheden behoren in ieder geval nooit tot mijn werkzaamheden:

- SEO-optimalisatie;
- Snelheid optimalisatie;
- Storingen die te maken hebben met jouw hostingpartij;
- Hulp bij het plaatsen van content;
- Hulp bij het aanpassen van jouw website-design.

Alhoewel je me over onderhoudsvragen altijd even mag mailen of bellen, voer ik het daadwerkelijke onderhoud uit tijdens mijn kantooruren (tussen 09:00 - 17:00 van maandag t/m vrijdag). Indien ik dus op zondag van jou een mailtje ontvang, krijg je waarschijnlijk pas maandag van mij een reactie.

Om het onderhoud uit te voeren, zal ik (een deel van) de website soms even buiten gebruik moeten stellen. Ik ben niet aansprakelijk voor eventuele schade geleden in dit verband. Indien je liever niet hebt dat jouw website in een bepaalde periode (zoals in een piekperiode) niet beschikbaar is, moet je dit schriftelijk aan mij laten weten. Ik doe dan mijn best om geen onderhoudswerkzaamheden uit te voeren tijdens deze periode.

Algemene Voorwaarden.

Wanneer je denkt dat er een storing aanwezig is, probeer je eerst zelf de oorzaak van de storing te vinden en op te lossen. Zo kan de storing bijvoorbeeld veroorzaakt zijn door jouw hostingprovider. Lukt het je niet om de storing zelf op te lossen? Dan kan je de storing schriftelijk aan mij melden via e-mail.

In het algemeen is het zo dat, hoe meer informatie ik over de storing heb, hoe makkelijker het voor mij is om de storing (snel en effectief) op te lossen. Je moet daarom in ieder geval de volgende informatie aan mij verstrekken:

- De browser(s) waar de storing zich laat zien;
- Een duidelijke screenshot van de storing;
- Jouw inlog gegevens van de hosting en / of FTP (indien noodzakelijk).

Tenzij we schriftelijk anders overeenkomen, maak ik elke maand een nieuwe back-up van jouw website. Deze back-up wordt een maand bewaard.

15 - Drukwerk

Ik ben geen drukkerij maar kan wel de aanlevering en communicatie verzorgen en het drukwerk laten drukken bij een externe drukkerij. Omdat ik afhankelijk ben van deze externe drukkerij, kan ik niet verantwoordelijk worden gehouden voor lange(re) levertijden of fouten in het drukwerk.

Omdat ik het belangrijk vind dat jij blij bent met het eindresultaat, moet jij alle (proef-)bestanden grondig bestuderen op eventuele fouten (denk aan spelfouten, design fouten, enzovoorts). Zijn er volgens jou geen fouten? Dan kan er gedrukt worden. Je begrijpt dat ik niet verantwoordelijk kan worden gehouden voor het eindresultaat. Zo kunnen er bijvoorbeeld altijd kleurverschillen ontstaan bij verschillende papiersoorten of druktechnieken.

Algemene Voorwaarden.

16 • Betalen

Mijn vergoeding bestaat uit:

- een vaste prijs, uurtarief of strippenkaart;
- eventuele voorschotten of extra (on)kosten, zoals reiskosten, kosten voor ingeschakelde derden, licentiekosten, kosten voor plugins, enzovoorts, die op basis van nacalculatie in rekening zullen worden gebracht.

Heb je een strippenkaart bij mij afgenomen? Dan is het goed om te weten dat deze strippenkaart, na aankoop, 6 maanden geldig is. Daarna kan je jouw strippen dus niet meer inzetten. Strippen worden afgeboekt op 15 minuten.

Ik stuur aan jou een (elektronische) factuur. Je stemt in met (elektronische) facturatie.

Je dient de factuur binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum te hebben betaald. Je moet de factuur betalen zonder korting, verrekening of opschorting.

Ik ga er natuurlijk vanuit dat je gewoon netjes op tijd betaalt. Betaal je toch niet op tijd (of niet volledig)? Dan zal ik jou hierop wijzen. Je krijgt van mij dus eerst een herinnering en de mogelijkheid om het nog te betalen bedrag, binnen 14 dagen, te voldoen. Doe je ook niets met deze herinnering? Dan ben je, na het verstrijken van de extra betalingstermijn, automatisch in verzuim. Bovendien komen alle buitengerechtelijke en gerechtelijke (incasso)kosten (zoals kosten voor deurwaarders, juristen, incassobureau's, enzovoorts) voor jouw rekening. Ik heb het recht om 15% van het openstaande bedrag bij jou in rekening te brengen, met een minimum van EUR 150,-. Zijn de daadwerkelijke kosten hoger? Dan mag ik deze alsnog bij jou in rekening brengen. Ik hoef niet te bewijzen dat deze kosten ook daadwerkelijk gemaakt zijn. Voorkomen dus!

Bezwaren tegen een factuur schorten jouw betalingsverplichting niet op.

Ik mag mijn prijzen elk jaar aanpassen. Indien de prijswijziging niet voortvloeit uit een jaarlijkse indexatie van de prijzen, mag jij ervoor kiezen een bestaande overeenkomst schriftelijk te ontbinden. Dit moet je wel binnen 14 dagen doen, nadat ik jou op de hoogte heb gesteld van de prijsverhoging.

Algemene Voorwaarden.

17 - Mijn auteursrecht, jouw gebruiksrecht

Je leest het goed: ik heb het auteursrecht en jij krijg een gebruiksrecht. Om het iets meer juridisch te maken: het intellectuele eigendom (auteursrecht, modelrecht, merkenrecht, enzovoorts) op de door mij gebruikte en ontwikkelde ontwerpen, illustraties, websites en andere creaties, ligt bij mij of mijn licentiegevers. Ook nadat jij hebt betaald, blijft dit gewoon mijn intellectuele eigendom. Natuurlijk krijg je van mij wel het recht om het werk te gebruiken. Dit noem ik een gebruiksrecht maar wordt (voornamelijk door juristen) ook wel een licentie genoemd.

Jij krijgt pas een gebruiksrecht op het moment dat jij aan al jouw (betalings-)verplichtingen hebt voldaan.

Het gebruiksrecht dat je van mij krijgt is niet-exclusief, niet-overdraagbaar en niet-sublicentieerbaar, tenzij we uitdrukkelijk schriftelijk iets anders zijn overeengekomen.

Je mag, zonder mijn schriftelijke toestemming, een door mij gemaakte creatie niet als model of merk registreren.

Je mag mijn creatie (zoals een website-design) uitsluitend voor jouw eigen bedrijf of organisatie gebruiken, en alleen voor het beoogde gebruik. Zo is het bijvoorbeeld absoluut niet de bedoeling dat jij een door mij gemaakte illustratie aan derden verkoopt, verhuurt of op andere wijze aan anderen ter beschikking stelt.

Ik zou het echt ontzettend leuk vinden als je mijn naam "Poppin Design" bij of op de creatie wilt vermelden! Verplicht ben je dit echter niet. Ik neem wel zelf altijd in de footer van jouw website mijn bedrijfsnaam (en een linkje naar mijn website) op. Indien je dit niet prettig vindt, kan je dit aan mij laten weten.

Als creative is het natuurlijk belangrijk om mijn portfolio up-to-date te houden. Daarom mag ik ervoor kiezen om datgene wat ik voor jou maak, maar ook bijvoorbeeld jouw (bedrijfs)naam en logo, ook voor mijn eigen promotie te gebruiken. Het kan dus heel goed voorkomen dat ik een foto van jouw website (die door mij is gemaakt) in mijn online portfolio plaats of op mijn social media kanalen deel.

Ik ben niet verplicht om bronmaterialen - of bestanden (waaronder ook broncode wordt verstaan) aan jou beschikbaar te stellen. Indien je deze bronbestanden echt heel graag wilt hebben, kan ik ervoor kiezen om deze aan jou ter beschikking te stellen, tegen een aanvullende vergoeding.

Algemene Voorwaarden.

18 - Ben je niet tevreden?

Ik vind het natuurlijk belangrijk dat jij blij bent met mijn werk. Indien je niet tevreden bent, kan je een klacht indienen per e-mail naar andrea@poppindesign.nl. Het is wel de bedoeling dat je jouw klacht zo duidelijk mogelijk omschrijft, zodat ik genoeg informatie heb om jouw klacht te onderzoeken en een reactie te kunnen geven.

Je moet altijd binnen een redelijke termijn klagen. Het indienen van een klacht binnen 30 dagen na het einde van de overeenkomst, vind ik redelijk. Daarna niet meer.

Dat je een klacht indient, betekent nog niet dat jij jouw betaling mag uitstellen. Let hier dus even op.

19 - Mijn beperkte aansprakelijkheid

Ben ik de afspraken die ik met jou heb gemaakt, niet nagekomen? Dan is het goed om je ervan bewust te zijn dat mijn aansprakelijkheid beperkt is.

Mijn aansprakelijkheid voor eventuele schade als gevolg van een onrechtmatige daad, een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst of anderszins, is uitgesloten (tenzij anders bepaald in deze voorwaarden). Indirecte schade (zoals reputatieschade, gevolgschade, gederfde winst of gemiste besparingen) komt nooit voor mijn rekening. Schade ontstaan door (ingeschakelde) derden, komt tevens niet voor mijn rekening. Mocht ik aansprakelijk zijn, dan is de maximale verschuldigde vergoeding het bedrag dat door mijn verzekeraar wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eigen risico van de verzekering. Indien de verzekeraar niet overgaat tot uitkering, ben ik slechts aansprakelijk tot de factuurwaarde, met een maximum van EUR 1.000,-.

- Schade die ontstaat doordat een website is gehackt of op andere wijze de beveiliging is doorbroken;
- Het verlies van gegevens (hiermee worden ook back-ups bedoeld);
- Spel- of typefouten;
- De gevolgen van gebeurtenissen bij een hostingprovider, leverancier, domeinnaam-registrant of anderen waarop ik geen invloed kan uitoefenen ;
- Schade, die ontstaan is doordat ik ben uitgegaan van door jou (of namens jou) verstrekte onjuiste of onvolledige informatie.

De beperkingen van mijn aansprakelijkheid vervallen indien er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan mijn zijde. Iedere vordering en / of claim, verjaart jegens mij binnen 12 maanden nadat de opdracht tot een einde is gekomen.

Algemene Voorwaarden.

20 - Tussentijdse beëindiging

De overeenkomst die is aangegaan voor bepaalde tijd, kan tussentijds niet door jou worden opgezegd, tenzij wij schriftelijk andere afspraken maken. Ik kan van dit uitgangspunt afwijken, indien ik dit, gezien de omstandigheden, redelijk vind. Ik heb het recht om een overeenkomst aangegaan voor bepaalde tijd zonder opgave van redenen te beëindigen.

Restitutie bij een strippenkaart is niet mogelijk.

Een onderhoudsovereenkomst wordt aangegaan voor een minimale looptijd van 3 maanden. Gedurende deze looptijd kan je de overeenkomst niet opzeggen. De duur van de overeenkomst wordt vervolgens telkens stilzwijgend verlengd met 3 maanden, tenzij jij of ik de overeenkomst schriftelijk beëindig(t) voordat de verlenging aanvangt.

De overeenkomst die is aangegaan voor onbepaalde tijd, kan door zowel jij als ik op ieder gewenst moment worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand, zonder dat dit leidt tot schadeplichtigheid. Schriftelijk kunnen we hierover andere afspraken maken.

In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling, heb ik de mogelijkheid om de overeenkomst te ontbinden. Reeds verrichte werkzaamheden mag ik bij jou in rekening brengen. Ik ben niet schadeplichtig in dit verband.

21 - Overmacht ('force majeure')

Is er sprake van overmacht? Dan hoef ik mijn verplichtingen naar jou toe niet na te komen.

Maar wat is overmacht nou precies? Overmacht wordt vaak ook wel 'force majeure' genoemd en is elke omstandigheid, voorzien of niet voorzien, waarop ik geen invloed kan uitoefenen en waardoor ik mijn verplichten redelijkerwijs niet kan nakomen, zoals bij:

- ziekte;
- stakingen;
- (internet)storingen, netwerkstoringen;
- overheidsmaatregelen;
- quarantainemaatregelen en / of epidemieën;
- diefstal;
- machinestoringen;
- fouten in (third party) software;
- niet of niet-tijdige levering van toeleveranciers of andere ingeschakelde derden (zoals freelancers).

Algemene Voorwaarden.

Wanneer er sprake is van overmacht aan mijn zijde, heb ik de mogelijkheid om de uitvoering van de overeenkomst tijdelijk op te schorten. Hierover zal ik jou natuurlijk wel op de hoogte stellen. Als nakoming door overmacht langer dan één maand onmogelijk is of blijvend onmogelijk is, dan kan de overeenkomst worden ontbonden door ieder van ons. Ik zal in zo een geval de reeds verrichte dienstverlening tot het moment van ontbinding in rekening brengen aan jou.

22 - Wijzigen van deze voorwaarden

Ik mag mijn algemene voorwaarden op ieder gewenst moment wijzigen of aanvullen. Indien het een ingrijpende wijziging betreft, stel ik jou hiervan natuurlijk tijdig op de hoogte. Heb je bezwaar tegen een wijziging? Dan moet je dit binnen 14 dagen, nadat ik jou op de hoogte heb gesteld, aan mij laten weten. Doe je dit niet? Dan ga ik ervan uit dat je akkoord bent gegaan.

23 - Bevoegde rechter, toepasselijk recht

Is er een conflict ontstaan? Dan gaan we eerst samen om de tafel zitten om naar een oplossing te zoeken. Mochten we er echt samen niet uitkomen, dan kunnen we alsnog naar de bevoegde rechter. De rechtbank Midden-Nederland (locatie Amersfoort) is exclusief bevoegd om van ons conflict kennis te nemen.

Op onze overeenkomsten en deze algemene voorwaarden is, bij uitsluiting, het Nederlands recht van toepassing.

24 - Last but not least

Alle door mij geleverde zaken, blijven mijn eigendom totdat jij al jouw verplichtingen volledig bent nagekomen (i.e. eigendomsvoorbehoud). Je dient altijd zorgvuldig om te gaan met mijn eigendom.

Mocht de bevoegde rechter van mening zijn dat een bepaling uit deze algemene voorwaarden toch niet helemaal door de beugel kan (in juridische termen: de rechter vernietigt een bepaling of geeft aan dat deze nietig is), dan zal de rest van deze algemene voorwaarden gewoon geldig blijven.

Ik mag mijn rechten overdragen aan anderen. Jij mag dat pas, nadat ik hiervoor mijn schriftelijke toestemming heb gegeven.

Verwerkersovereenkomst - Bijlage.

Omdat Poppin Design ook diensten aanbiedt waarmee Poppin Design voor jou persoonsgegevens verwerkt, zijn wij verplicht om deze verwerkersovereenkomst met elkaar te sluiten. Natuurlijk mag jij ervan uitgaan dat Poppin Design geen gekke dingen doet met de persoonsgegevens die Poppin Design in jouw opdracht verwerkt.

Poppin Design wil het voor haar klanten zo makkelijk mogelijk maken om te voldoen aan de wettelijke verplichtingen die voortvloeien uit de AVG. Daarom heeft Poppin Design een algemene verwerkersovereenkomst opgesteld, die onderdeel uitmaakt van de algemene voorwaarden en hoofdovereenkomst. Wil je toch graag een afzonderlijke verwerkersovereenkomst met Poppin Design sluiten? Neem dan even contact op via e-mail.

WIE ZIJN DE PARTIJEN BIJ DEZE VERWERKERSOVEREENKOMST?

Jij bent verwerkingsverantwoordelijke en Poppin Design is de verwerker.

Achtergrond:

- Verwerker levert diensten op het gebied van (online) grafische vormgeving, webdesign, website ontwikkeling en onderhoud;
- Verwerkingsverantwoordelijke wil gebruik maken van de diensten van Verwerker;
- Verwerker kan persoonsgegevens inzien en opslaan en zal deze ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke verwerken;
- Partijen zijn verplicht om op grond van de geldende privacy wet- en regelgeving (AVG) afspraken te maken en deze vast te leggen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.

1 ▪ Algemeen

1. Ter uitvoering van de hoofdovereenkomst kunnen persoonsgegevens worden verwerkt zoals NAW gegevens, bezoekgedrag, telefoonnummers, e-mailadressen, bedrijfsgegevens, bankgegevens, inloggegevens en alle andere herleidbare (niet geanonimiseerde) persoonsgegevens die afkomstig zijn van categorieën van betrokkenen, namelijk de (mogelijke) klanten van Verwerkingsverantwoordelijke en websitebezoekers.
2. Partijen spreken af dat de huidige privacywet- en regelgeving zal worden nageleefd.
3. Verwerkingsverantwoordelijke bepaalt het doel en de middelen van de verwerking. Verwerker heeft géén zeggenschap over de verwerking.

Verwerkersovereenkomst - Bijlage.

2 ▪ Verwerken van persoonsgegevens, doeleinden

1. Verwerker en degenen die onder haar gezag handelen en toegang hebben tot persoonsgegevens, verwerken deze persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke en op basis van schriftelijke instructies, tenzij de wet anders bepaalt.
2. Verwerker zal in opdracht gegevens verwerken om zo de hoofdovereenkomst uit te kunnen voeren. Verwerker zal de persoonsgegevens niet voor andere doeleinden of op andere wijze gebruiken dan voor het doel waarvoor de persoonsgegevens zijn verstrekt of aan Verwerker bekend zijn geworden. Verwerker zal de persoonsgegevens voor (uitsluitend) de volgende doeleinden verwerken: het ontwikkelen en onderhouden van de website en / of het monitoren van SEO-resultaten.
3. Verwerker zal de persoonsgegevens niet aan een derde verstrekken, tenzij deze uitwisseling plaatsvindt (i) in het kader van de uitvoering van de overeenkomst, (ii) in opdracht van of met toestemming van Verwerkingsverantwoordelijke of (iii) wanneer dit noodzakelijk is om te voldoen aan een wettelijke verplichting. In dat laatste geval zal Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk op de hoogte stellen, tenzij dit is verboden.
4. Het is niet de bedoeling dat Verwerker bijzondere persoonsgegevens gaat verwerken. Verwerkingsverantwoordelijke dient altijd vooraf contact op te nemen met Verwerker, indien de verwerking van bijzondere persoonsgegevens gewenst is.

3 ▪ Geheimhouding

1. Verwerker zal de persoonsgegevens die worden verwerkt geheimhouden en alle nodige maatregelen treffen om geheimhouding van de persoonsgegevens te verzekeren. Deze verplichting tot geheimhouding zal Verwerker tevens opleggen aan alle door Verwerker ingeschakelde personen.

4 ▪ Beveiliging

1. Verwerker heeft passende technische en organisatorische maatregelen genomen voor de beveiliging van de persoonsgegevens en zal Verwerkingsverantwoordelijke inzage in het beveiligingsbeleid verstrekken wanneer deze hierom vraagt. Verwerker kan niet garanderen dat deze maatregelen onder alle omstandigheden doeltreffend zullen zijn. Verwerker neemt in ieder geval de beveiligingsmaatregelen die op grond van de AVG en in het bijzonder artikel 32 van haar worden geëist.
2. Verwerkingsverantwoordelijke zal enkel persoonsgegevens ter beschikking stellen indien zij van mening is dat de door Verwerker genomen beveiligingsmaatregelen een passend beveiligingsniveau bieden voor de verwerking van persoonsgegevens.

Verwerkersovereenkomst - Bijlage.

5 ▪ Audit

1. Verwerker is bereid om haar medewerking te verlenen en gegevens te verstrekken bij een audit.
2. De bevindingen van de uitgevoerde audit zullen door partijen in onderling overleg worden beoordeeld. De kosten van de audit worden door de Verwerkingsverantwoordelijke gedragen.

6 ▪ Datalek

1. Als er sprake is van een datalek, zal Verwerker binnen 48 uur nadat Verwerker van het datalek heeft kennisgenomen, Verwerkingsverantwoordelijke hierover informeren. Hierdoor kan Verwerkingsverantwoordelijke tijdig (binnen 72 uur na ontdekking) een melding doen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
2. In geval van een datalek zal Verwerker alle redelijke maatregelen treffen om de gevolgen van het incident te beperken en/of een nieuw incident te voorkomen.
3. Als het datalek aan Verwerker is toe te rekenen en leidt tot een meldplicht datalekken, dan wel ertoe leidt dat Verwerkingsverantwoordelijke betrokkenen moet informeren, zal Verwerker de redelijke kosten daarvoor aan Verwerkingsverantwoordelijke vergoeden.

7 ▪ Verzoeken van betrokkenen

1. Verwerker zal Verwerkingsverantwoordelijke zoveel mogelijk bijstand verlenen bij binnenkomende verzoeken van betrokkenen op grond van hoofdstuk III van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

8 ▪ Verwerking buiten de EER

1. Verwerker maakt gebruik van diensten van derde partijen waarmee persoonsgegevens buiten de EER worden doorgegeven. Verwerkingsverantwoordelijke is zich bewust van deze doorgifte(s) en de risico's verbonden hieraan. Partijen zijn zich bewust van de uitspraak van Schrems-II, houden de berichtgeving hieromtrent in de gaten en verklaren bereid te zijn deze verwerkersovereenkomst te herzien wanneer dit noodzakelijk is in het licht van (nieuwe) ontwikkelingen.

Verwerkersovereenkomst - Bijlage.

9 ■ Subverwerkers inschakelen

1. Het is Verwerker toegestaan om gebruik te maken van subverwerkers bij de verwerking van persoonsgegevens. Verwerker zal Verwerkingsverantwoordelijke op verzoek hierover informeren. Verwerker houdt Verwerkingsverantwoordelijke op de hoogte van eventuele veranderingen en zal Verwerkingsverantwoordelijke de mogelijkheid geven om tegen een verandering bezwaar te maken. Wanneer Verwerkingsverantwoordelijke bezwaar maakt tegen door Verwerker (nieuw) in te schakelen subverwerker, zullen Partijen onderling in overleg treden om hiertoe tot een oplossing te komen.

2. Met een subverwerker maakt Verwerker goede afspraken. Subverwerker zal de in deze overeenkomst genoemde verplichtingen naleven met betrekking tot de verwerking van de persoonsgegevens. Indien de subverwerker zijn verplichtingen inzake gegevensbescherming niet nakomt, blijft Verwerker ten aanzien van Verwerkingsverantwoordelijke volledig aansprakelijk voor het nakomen van de verplichtingen van de subverwerker.

10 ■ Hoe verdelen we onze verantwoordelijkheid?

1. Verwerker is enkel verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens die plaatsvindt onder deze verwerkersovereenkomst.

2. Verwerker is enkel aansprakelijk voor de directe schade die Verwerkingsverantwoordelijke lijdt als Verwerker zich niet heeft gehouden aan de instructies van Verwerkingsverantwoordelijke, deze verwerkersovereenkomst, de specifiek tot Verwerker gerichte verplichtingen uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming of andere toepasselijke wet- en regelgeving. De aansprakelijkheid van Verwerker is beperkt tot het (laatste) factuurbedrag, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid. De tekortkoming dient toerekenbaar te zijn. Vergoeding van indirecte schade (zoals gevolgschade, gederfde winst, reputatieschade e.d.) is uitgesloten.

3. Tenzij nakoming blijvend onmogelijk is, dient Verwerkingsverantwoordelijke Verwerker onverwijld en deugdelijk, schriftelijk in gebreke te stellen, waarbij een redelijke termijn voor de zuivering van de tekortkoming wordt gesteld. Verwerker is niet aansprakelijk:

- wanneer er sprake is van een overmachtsituatie;
- voor schade voortvloeiende uit het opvolgen van de instructies van Verwerkingsverantwoordelijke, indien deze instructies in strijd waren met de Algemene Verordening Gegevensbescherming of andere toepasselijke wet- en regelgeving;
- schade die het gevolg is van het niet naleven van de AVG of andere toepasselijke wet- en regelgeving door Verwerkingsverantwoordelijke. Verwerkingsverantwoordelijke vrijwaart Verwerker tegen daaruit voortvloeiende aanspraken van derden.

Verwerkersovereenkomst

- Bijlage.

4. Verwerkingsverantwoordelijke garandeert aan Verwerker dat de persoonsgegevens die worden verwerkt volgens deze verwerkersovereenkomst niet onrechtmatig zijn verkregen en geen inbreuk maken op enig recht van derden. Verwerkingsverantwoordelijke vrijwaart Verwerker tegen daaruit voortvloeiende aanspraken van derden, waaronder eventuele aan Verwerker opgelegde boetes.

5. Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding door Verwerkingsverantwoordelijke, is dat Verwerkingsverantwoordelijke de schade zo spoedig mogelijk na het ontstaan hiervan aan Verwerker meldt en dit in ieder geval binnen 3 maanden na het ontstaan van de vordering doet.

11 ▪ Duur en beëindiging

1. Deze overeenkomst komt tot stand op het moment dat Verwerkingsverantwoordelijke deze aanvaardt. De verwerkersovereenkomst is verbonden met de hoofdovereenkomst en zal gelden zolang als de hoofdovereenkomst duurt. Deze verwerkersovereenkomst kan niet tussentijds worden opgezegd. Na de beëindiging van de overeenkomst blijven partijen aan de verplichtingen uit deze overeenkomst, die naar hun aard ook na beëindiging van kracht blijven, gehouden.

2. Bij beëindiging van de hoofdovereenkomst zal Verwerker binnen 30 dagen in overleg alle persoonsgegevens retourneren of verwijderen.

12 ▪ Wijziging van deze verwerkersovereenkomst

1. In geval van wijzigingen in de diensten, regelgeving of andere relevante omstandigheden die van invloed zijn op de verwerking van de persoonsgegevens, zullen partijen in overleg treden over de eventueel benodigde wijziging van deze verwerkersovereenkomst.

13 ▪ Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op deze verwerkersovereenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

2. Alle geschillen die ontstaan naar aanleiding van deze verwerkersovereenkomst worden beslecht op dezelfde wijze als opgenomen in de algemene voorwaarden.